

## **COMUNE DI STATTE SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**

### **AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**AI SENSI DELL'ART. 55 DEL CODICE DEL TERZO SETTORE D.LGS. 3 LUGLIO 2017,  
N. 117 PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE DISPONIBILI  
ALLA CO-PROGETTAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI - COMPRESA LA MESSA A  
DISPOSIZIONE DI ALLOGGI-PONTE - PREVISTI ALLA MISURA 5 COMPONENTE 2  
INVESTIMENTO 1.3.1 "HOUSING FIRST" DEL PNRR – SCADENZA 28 FEBBRAIO 2025.**

**CUP J74H22000190001 CIG B255A57950**

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

##### **Richiamata**

- la determina n. 73 del 10.02.2025 di approvazione del percorso di partenariato con gli Enti del Terzo Settore finalizzato all'indizione di una procedura comparativa ad evidenza pubblica per la co-progettazione degli interventi e delle attività a valere sulla linea di attività 1.3.1 Housing First del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale" finanziato dall'Unione Europea – Nextgenerationeu.

##### **Visti**

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione;  
- la legge n. 328/2000 e ss. mm.;  
- il D.P.C.M. 30 marzo 2001;  
- la legge n. 136/2010 e ss. mm.;  
- le Linee Guida dell'ANAC in materia di affidamento di servizi sociali;  
- le Linee Guida dell'ANC sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore negli articoli 55 -57 del decreto legislativo n. 117 del 2017;  
- la legge n. 106/2016;  
- il d. lgs. n. 117/2017 e ss. mm.;  
- la legge n. 241/1990 e ss. mm.;  
- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;  
- la legge n. 124/2017 e ss. mm.;  
- l'art. 5, comma 5, del D.L. n. 13/2023, ai sensi del quale "A decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto, per consentire l'acquisizione automatica dei dati e delle informazioni necessari all'attività di monitoraggio del PNRR nonché del PNC di cui all'articolo 1 del decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, per gli affidamenti superiori a cinquemila euro è sempre richiesta, anche ai fini del trasferimento delle risorse relative all'intervento, l'acquisizione di un codice identificativo di gara (CIG) ordinario".

Tanto premesso, è pubblicato il seguente

# AVVISO DI INDIZIONE DI ISTRUTTORIA PUBBLICA AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. 3 luglio 2017, n. 117 CODICE DEL TERZO SETTORE

per individuare soggetti del Terzo Settore, in possesso dei requisiti previsti, che manifestino la disponibilità alla co-progettazione ed alla gestione degli interventi a valere sulla linea di attività 1.3.1 Housing First del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Missione 5 “Inclusione e coesione”, Componente 2 “Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore”, Sottocomponente 1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale” finanziato dall’Unione Europea – Nextgenerationeu - CUP J74H22000190001 CIG B255A57950

Il presente avviso ha scopo esplorativo, senza instaurazione di posizioni giuridiche ovvero obblighi negoziali da parte o nei confronti del Comune di Statte, che si riserva la facoltà di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, nonché la facoltà di non dar seguito alla procedura stessa senza che, in detti casi, gli Enti interessati possano vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo per le spese sostenute, neppure per mancato guadagno ovvero per costi correlati alla presentazione della manifestazione di interesse.

L’Amministrazione si riserva, altresì, di scorrere la graduatoria laddove, in fase di co-progettazione, emergessero con il/i Partner individuati elementi tali da precludere la realizzazione e la sostenibilità di un progetto coerente con quanto previsto dal presente Avviso.

## 1- PREMESSE E DEFINIZIONI

Le Premesse costituiscono parte integrante del presente avviso.

Ai fini dell’espletamento della procedura di cui al presente Avviso sono adottate le seguenti “Definizioni”:

### **Amministrazione procedente (AP): Comune di Statte**

Sede Legale Via San Francesco n. 5, 74010, Statte (TA)

CF/P. IVA 90031270730 / 01940470733

- **CTS:** Codice del Terzo Settore, approvato con d. lgs. n. 117/2017;
- **Co-progettazione:** sub-procedimento di definizione congiunta, partecipata e condivisa della progettazione degli interventi e dei servizi fra la P.A., quale Amministrazione procedente, e gli ETS, selezionati;
- **Enti del Terzo Settore (ETS):** i soggetti indicati nell’art. 4 del d. lgs. n. 117/2017, recante il Codice del Terzo settore;
- **RUNTS:** Registro Unico Nazionale del Terzo Settore;
- **Altri enti:** altri soggetti, diversi dagli enti di Terzo settore (ETS), che in qualità di partner di progetto, relativamente ad attività secondarie e comunque funzionali a quelle messe in atto dagli ETS, partecipino al partenariato, di cui comunque gli ETS, singoli e associati, dovranno essere capofila;
- **Procedura di co-progettazione:** procedura ad evidenza pubblica per la valutazione delle proposte progettuali presentate dagli ETS, cui affidare le attività di progetto;
- **Proposta progettuale (PP):** il documento progettuale presentato dagli ETS, nei modi previsti dall’Avviso ed oggetto di valutazione da parte di apposita Commissione nominata dall’Autorità procedente;
- **Tavolo di co-progettazione:** sede preposta allo svolgimento dell’attività di co-progettazione per l’implementazione delle attività di progetto, finalizzata all’elaborazione – condivisa – del progetto definitivo (PD).
- **Progetto definitivo (PD):** l’elaborato progettuale definitivo che deve essere approvato dall’Amministrazione procedente;

- **Enti attuatori partner (EAP):** gli Enti di Terzo Settore (ETS), singoli o associati, la cui proposta progettuale sarà risultata più rispondente all'interesse pubblico dell'Amministrazione procedente, e con i quali attivare il rapporto di collaborazione;
- **ATS:** l'Associazione Temporanea di Scopo, che potrà essere formalizzata ad esito della procedura per la realizzazione delle attività e degli interventi oggetto di co-progettazione;
- **Responsabile del Procedimento:** il soggetto indicato dall'Amministrazione procedente quale Responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990 e ss. mm.;

## **ART. 2- ATTIVITA' OGGETTO DI COPROGETTAZIONE E FINALITA'**

Il presente Avviso ha ad oggetto la candidatura da parte degli Enti del Terzo settore (ETS), come definiti dall'art. 4 del D.lgs. 117/2017 (CTS), a presentare, oltre alla domanda di partecipazione, una proposta progettuale nell'ambito della procedura ad evidenza pubblica, indetta da questo Ente procedente, ai fini della co-progettazione degli interventi di cui al presente Avviso ed oggetto di valutazione da parte di apposita Commissione nominata dall'Autorità procedente

Scopo della presente procedura è l'attivazione di un Tavolo di co-progettazione, finalizzato all'elaborazione congiunta della progettazione definitiva degli interventi e delle attività previste per la linea di attività 1.3.1. così come descritta nell'Avviso 1/2022 e allegati e conseguentemente, all'attivazione del rapporto di partenariato con gli enti attuatori di progetto (EAP).

La valutazione sarà demandata ad apposita Commissione, che – in applicazione dei criteri previsti dal presente Avviso – formulerà una graduatoria di merito delle proposte pervenute.

L'Amministrazione procedente si riserva comunque la facoltà di:

- non individuare alcun partner con cui stipulare l'Accordo di Collaborazione, ove lo richiedano motivate esigenze pubbliche, oppure nel caso in cui nessuna proposta presentata sia valutata idonea;
- procedere in qualsiasi momento alla riattivazione della procedura di co-progettazione per eventuali esigenze che dovessero presentarsi in corso d'opera come, ad esempio la messa a disposizione di ulteriori risorse

### **1. LINEA GESTIONE: Attività di progetto**

L'Amministrazione Comunale, pertanto, intende realizzare all'interno dell'immobile comunale ristrutturato secondo la scheda progetto PNRR 1.3.1: Housing First/Temporaneo – CUP J74H22000190001 e, nelle more del completamento dei lavori di ristrutturazione, in alloggi-ponte, attività rivolte al seguente TARGET: n. 10 individui singoli o nuclei familiari in condizione di grave marginalità legata, in particolare:

1. alla condizione abitativa (senza tetto, senza casa, sistemazione insicura, sistemazione inadeguata secondo le quattro macro categorie della classificazione Ethos, elaborata da FEANTSA1 ).
2. persone non inserite nel circuito dell'accoglienza bassa soglia e altamente vulnerabili sotto il profilo socio-sanitario.
3. giovani (18-29 anni) e donne vittime di trauma in una logica di prevenzione primaria della condizione di senza dimora (early homelessness).

## **INTERVENTI E SERVIZI DA EROGARE**

Le funzioni essenziali in questa tipologia di servizi si basano sui principi chiave dell'approccio Housing First e sono:

1. l'abitare come un diritto umano
2. la riduzione del danno
3. il diritto di scelta e controllo per i partecipanti
4. il coinvolgimento attivo senza coercizione

5. la distinzione tra soluzione abitativa e trattamento
6. la progettazione centrata sulla persona
7. un orientamento alla recovery
8. il supporto flessibile per tutto il tempo necessario
9. l'accompagnamento all'abitare sicuro e propedeutico
10. promuovere il benessere ontologico della persona
11. assicurare prossimità e relazione di cura in un contesto di promozione dell'autonomia della persona
12. supportare l'integrazione sociale e comunitaria

Le funzioni, basate sulle condizioni sopra menzionate, devono prevedere l'erogazione concreta dei seguenti servizi:

- supporto sociale professionale (visite periodiche dell'equipe Housing)
- supporto e sostegno per attività di tipo ricreativo e di integrazione sociale
- mediazione/accompagnamento verso servizi della comunità (associazionismo, vita di quartiere, volontariato, ecc...)
- mediazione/accompagnamento verso servizi sanitari locali, servizi educativi per minori eventualmente presenti, servizi legali etc...

Affinché si possano avviare servizi abitativi verso l'Housing First, gli enti gestori devono avvalersi di un gruppo di professionisti con profilo differente che sia capace di predisporre un intervento di tipo integrato e transdisciplinare:

- valutazione dei bisogni e delle risorse della persona, al fine di definire le attività di accompagnamento attraverso un percorso multidimensionale;
- attività di segretariato e orientamento per l'accesso a servizi, programmi e prestazioni;
- lavoro di équipe Housing integrato finalizzato alla definizione, condivisione e monitoraggio di un progetto di accompagnamento personalizzato per ciascuno dei partecipanti;
- attività di affiancamento ed accompagnamento flessibile, da parte degli educatori, lavorando anche sul territorio e nella dimensione della comunità locale e delle reti di prossimità e svolgendo così un ruolo di armonizzazione e sostegno dell'attività svolta dall'assistente sociale; mappatura del territorio a livello micro per individuare potenziali risorse e spazi comunitari da attivare, in funzione della presa in carico permanente di persone specifiche (ad esempio parrocchie, circoli ricreativi e culturali, condomini solidali, etc.);
- sostegno ed accompagnamento ai servizi del territorio, al pagamento delle utenze, individuazione di percorsi formativi e pre-professionalizzanti per favorire l'inserimento lavorativo, sostegno ai minori presenti nelle famiglie;
- portierato sociale e vigilanza sul rispetto delle regole da parte degli ospiti, nello specifico:
  - registrazione e monitoraggio della presenza degli ospiti all'interno della struttura;
  - la promozione ed il rispetto delle regole di condominio sociale per il supporto della convivenza sociale, la gestione corretta degli immobili assegnati e delle strutture comuni;
  - segnalazione di gravi guasti e disfunzioni rilevanti delle strutture ed infrastrutture presenti, con intervento diretto, ove possibile, per le prime necessità;
  - promozione e gestione di assemblee condominiali periodiche, durante le quali si dovrà sostenere l'uso corretto delle strutture assegnate, facilitare iniziative per promuovere la migliore convivenza e favorire la gestione ottimale degli spazi comuni;
  - controllo della pulizia delle aree comuni, degli spazi pertinenziali interni ed esterni agli immobili, educazione ambientale volta ad assicurare il rispetto della pulizia e dell'igiene.

## **2. LINEA PATRIMONIO: Reperimento e allestimento di alloggi da destinare all'Housing First**

Il servizio prevede il reperimento di soluzioni abitative idonee ad accogliere n. 10 persone e/o nuclei familiari anche in condizione di coabitazione.

Le unità abitative devono essere collocate all'interno territorio comunale di Statte e devono essere comprensive di arredi e servizi accessori come utenze domestiche, oneri condominiali, TARI.

Potranno prevedere la possibilità di cohousing per massimo di 6 persone ad unità oppure di due gruppi appartamento che possono coinvolgere 10 persone.

Gli immobili devono rispettare gli standard minimi abitativi fissati dal DM 5/07/75, dal DPR 380/2001 e devono risultare conformi alle vigenti norme urbanistiche.

Le soluzioni abitative devono essere dotate di spazi/ambienti e attrezzature idonee all'autonomia ed ai bisogni delle persone accolte (ad es. biancheria letto e bagni, cucina, armadi, servizi igienici, ecc). Dovranno inoltre essere garantiti prodotti per l'igiene personale e della casa.

Ad avvio di progetto dovranno essere immediatamente disponibili n. 10 posti, fruibili da subito per un periodo minimo di 6 mesi, al massimo di un anno.

La proposta progettuale presentata deve essere formulata con riferimento a:

- unità abitative di proprietà del soggetto di Terzo settore che lo stesso intende candidare per il progetto;
- unità abitative in disponibilità dello stesso a seguito di propri accordi con soggetti privati o enti pubblici, in quest'ultimo caso purché l'affidamento sia avvenuto o avvenga nel rispetto delle norme previste dall'ordinamento vigente (in questo caso, per rispondere alla presente manifestazione di interesse è sufficiente una dichiarazione dell'ente proprietario di disponibilità a concedere in uso l'utilizzo dell'unità abitativa al soggetto di terzo settore).

L'alloggio ponte dovrà essere immediatamente utilizzabile e non dovrà necessitare di interventi di ristrutturazione.

Non saranno ammesse le sistemazioni in strutture accreditate presso la Pubblica Amministrazione (centri di accoglienza, case famiglia, ecc.) che percepiscono finanziamenti pubblici a copertura dei servizi rivolti all'utenza assistita o che ricevono finanziamenti parziali, qualora non sia possibile distinguere chiaramente la destinazione degli stessi, nonché strutture in cui vi sono assistiti che versano un corrispettivo per l'ospitalità e le strutture per la ricettività turistica.

### **ART. 3 - DURATA E RISORSE PER LA COPROGETTAZIONE**

L'Accordo di collaborazione relativo alla co-progettazione, da stipularsi in forma di Convenzione tra il Comune di Statte ed i partner selezionati, avrà come durata quella prevista dal Ministero competente, 31.3.2026, con decorrenza dalla data di sottoscrizione della Convenzione tra il Comune di Statte e gli Enti attuatori partner.

Al fine di sostenere il nascente partenariato, questo ente intende mettere a disposizione dei futuri partner i seguenti apporti, ai sensi dell'art. 12 della legge n. 241/1990 e ss.:

- a) il contributo assegnato e specificatamente quota parte del finanziamento di € 210.000,00 (IVA inclusa, se dovuta) per le spese in conto corrente;
- b) supporto dei propri operatori per la realizzazione del progetto e la creazione di una equipe integrata che sarà maggiormente dettagliata nella Convenzione.

A tale ultimo proposito, si precisa che tali risorse non equivalgono a corrispettivi per l'affidamento di servizi a titolo oneroso. Apposita Convenzione, che sarà sottoscritta fra l'Amministrazione procedente e gli Enti Attuatori partner, disciplinerà i reciproci obblighi e le garanzie richieste.

L'Amministrazione procedente e gli EAP, prima di dare avvio all'attuazione del progetto, hanno la facoltà di individuare con consenso unanime di tutti i membri del partenariato – da formalizzare in apposito atto, ai sensi dell'art. 11 della legge n. 241/1990 e ss. mm., l'ETS individuato come coordinatore o capofila del progetto.

Le proposte progettuali dovranno essere articolate su un periodo temporale avente scadenza 31/03/2026 e comunque da definire puntualmente in sede di coprogettazione. Gli interventi e le attività dovranno essere avviati entro la data prevista dall'Accordo di Collaborazione, garantendo il conseguimento del target del completamento di 6 mesi all'interno dell'alloggio-ponte di n. 10 beneficiari.

#### **ART. 4-SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALL'AVVISO E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare soggetti privati senza finalità di lucro o soggetti del Terzo Settore, secondo quanto previsto dall'art. 1 comma V della L. 328/2000 e dall'art. 2 del DPCM 30 marzo 2001 e dal D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, che hanno nel proprio Statuto e/o Atto Costitutivo finalità e/o svolgimento di attività coerenti con l'oggetto del presente Avviso:

1. le imprese sociali di cui al D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 112; gli organismi della cooperazione;
2. le cooperative sociali di cui alla legge 8 novembre 1991, n. 381, iscritte negli albi regionali delle cooperative sociali istituiti ai sensi dell'art. 9 della medesima legge ovvero iscritti nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS);
3. le organizzazioni di volontariato di cui all'art. 32, D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo settore), iscritte nei registri delle organizzazioni di volontariato istituiti dalle regioni e dalle province autonome ai sensi dell'art. 6, legge 11 agosto 1991, n. 266 (Legge-quadro sul volontariato) ovvero iscritti nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS);
4. le fondazioni;
5. gli enti di patronato;
6. gli enti religiosi civilmente riconosciuti che svolgano attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5, D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo settore);
7. ogni altro soggetto senza scopo di lucro individuato come tale dalla normativa nazionale;
8. le associazioni di promozione sociale di cui all'art. 35, D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo settore), iscritte nei registri delle associazioni di promozione sociale istituiti ai sensi dell'art. 7, legge 7 dicembre 2000, n. 383 ovvero iscritti nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).
9. le organizzazioni non lucrative di utilità sociale di cui all'art. 10, D.lgs. 4 dicembre 1997, n. 460, iscritte all'anagrafe unica delle ONLUS di cui all'art. 11 del medesimo decreto legislativo.

I partecipanti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

### **5.1. Requisiti di ordine generale**

5.1.a) insussistenza di una delle cause di esclusione previste dall'art. 94 e 95 del decreto legislativo n. 36/2023, analogicamente applicato alla presente procedura, per le finalità appena richiamate, ed in quanto compatibile;

5.1.b) sono ammessi a presentare proposte progettuali in qualità di soggetto proponente esclusivamente i seguenti soggetti che, alla data di pubblicazione, risultino costituiti da almeno due anni con atto pubblico o scrittura privata autenticata o registrata.

### **5.2. Requisiti di idoneità tecnico-professionale**

5.2.a) aver realizzato negli ultimi 5 anni per almeno 18 mesi le attività e gli interventi a favore di persone in grave marginalità; sarà titolo di priorità l'aver realizzato l'accoglienza residenziale e le attività in collaborazione con Enti pubblici e/o pubbliche amministrazioni.

Ai fini del possesso del richiamato requisito, l'ETS interessato potrà far riferimento al periodo temporale degli ultimi cinque anni antecedenti il presente Avviso.

Il possesso dei requisiti di cui al presente punto dovrà essere autodichiarato dal legale rappresentante pro tempore del richiedente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm.

### **5.3. Requisiti di idoneità economico-finanziaria**

5.3.a) comprovata solidità economico-finanziaria, attraverso idonee dichiarazioni di almeno un Istituto Bancario o di un Intermediario autorizzato ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993. Tale dichiarazione deve essere prodotta unitamente alla documentazione amministrativa e non può essere oggetto di autocertificazione.

5.3.b) per i soggetti che non possono assolvere al requisito di cui alla precedente lett. a), copia degli ultimi tre bilanci comprovanti la solidità dell'ETS e, comunque, ogni ulteriore atto e/o documento ritenuto utile per comprovare il possesso del requisito.

## **ART. 6. – PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI ETS IN COMPOSIZIONE PLURISOGGETTIVA**

Gli ETS interessati a partecipare alla presente procedura in composizione plurisoggettiva dovranno rispettare, oltre a quanto stabilito dalle altre disposizioni dell'Avviso, le seguenti prescrizioni:

a) la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei membri dell'aggregazione costituenda, fatta salva l'ipotesi di delegare espressamente tale incombenza al legale rappresentante dell'ETS designato come Capogruppo/Mandatario dell'aggregazione, come risultante dal mandato irrevocabile conferito dagli ETS mandanti;

b) la proposta progettuale dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti degli ETS componenti l'aggregazione, a comprova della serietà e della consapevolezza degli impegni assunti;

c) le autodichiarazioni da allegare alla domanda di partecipazione dovranno essere sottoscritte da tutti i legali rappresentanti degli ETS componenti l'aggregazione;

d) infine, fermo restando il possesso da parte di tutti i componenti dell'aggregazione dei requisiti di ordine generale, previsti dal presente Avviso, i requisiti di idoneità tecnico-professionale e quelli di idoneità economico-finanziaria dovranno essere posseduti in misura maggioritaria dall'ETS designato come Capogruppo/Mandatario.

## **ART. 5 - OPERATORI**

In termini di organico il Soggetto Partner dovrà garantire idoneo personale conformemente ai servizi, ore di lavoro e figure professionali che saranno individuati in sede di co-progettazione. In particolare, dovrà essere garantita la presenza delle seguenti figure professionali:

- n. 1 coordinatore: minimo n. 24 ore/mese (con esperienza almeno biennale nella gestione delle strutture di accoglienza e nell'ambito del disagio adulto);
- n. 1 assistente sociale: minimo n. 40 ore/mese (con esperienza di almeno 1 anno documentabile nella gestione di attività similari);
- n. 1 psicologo: minimo n. 20 ore/mese (con esperienza di almeno 1 anno documentabile nella gestione di attività similari);
- n. 1 educatore professionale: minimo n. 20 ore/mese (con esperienza di almeno 1 anno documentabile nella gestione di attività similari);
- n. 3 operatori sociali: minimo n. 40 ore/mese cadauno.

Il Soggetto Partner potrà avvalersi, altresì, di operatori del volontariato, del servizio civile, ecc., a supporto del personale indicato nel progetto, nel rispetto della normativa di settore e con le adeguate garanzie assicurative.

Il progetto dovrà evidenziare la presenza programmata delle figure professionali proposte, delle ore di lavoro e dei servizi offerti, oltre che le figure che costituiscono compartecipazione al costo del servizio da parte dell'Ente del Terzo Settore. Il possesso dei titoli e requisiti professionali deve risultare da idonea documentazione (curriculum vitae in formato europeo, opportunamente sottoscritto), da prodursi unitamente alla domanda.

Tutto il personale impiegato dovrà essere tecnicamente preparato e dovrà mantenere in servizio un contegno irreprensibile, improntato alla massima educazione e correttezza, specie nei confronti dell'utenza. Inoltre, dovrà garantire il diritto alla riservatezza e alla tutela dei dati personali di tutti gli utenti, dei fatti e delle circostanze concernenti l'organizzazione e l'andamento del servizio, nel rispetto di quanto stabilito dal Regolamento n. 2016/679/UE.

L'Amministrazione Comunale si riserva in ogni caso la possibilità di valutare, anche nel corso dell'affidamento, la capacità e l'adeguatezza del personale impiegato dal Soggetto Partner rispetto ai compiti da svolgere e, nel caso, di chiederne a suo insindacabile giudizio, la sostituzione.

## **ART. 6 DISPOSIZIONI PNRR**

In conformità a quanto disposto dalle circolari MEF n. 32 del 30/12/2021 e n. 30 del 11/08/2022, si precisa quanto segue:

- a) gli interventi dovranno essere realizzati senza arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali, nel pieno rispetto del DNSH;
- b) gli interventi dovranno garantire il rispetto dei principi trasversali PNRR di attenzione all'inclusione di giovani e donne nella progettazione e realizzazione dei progetti, il rispetto della quota SUD e le relative modalità di controllo e verifica;
- c) tutti gli atti, documenti, corrispondenza ecc. dovranno obbligatoriamente adempiere agli obblighi di pubblicità previsti dal finanziamento, e specificatamente: riferimento all'iniziativa "Next Generation EU", il logo dell'Unione Europea, il logo del MLPS, il riferimento alla Missione, Componente, Investimento e Subinvestimento, il CUP e il CIG;
- d) ai fini degli adempimenti antiriciclaggio, tutte le persone giuridiche dovranno essere dotate di titolare effettivo;
- e) l'unico strumento contabile ammissibile è la fattura elettronica, il cui pagamento, obbligatoriamente tracciabile, dovrà avvenire unicamente con conti corrente bancari o postali dedicati alla commessa pubblica, anche in via non esclusiva.



## **ART. 7- FASI DELLA PROCEDURA**

La procedura si svolgerà in fasi distinte:

- a) valutazione delle domande presentate al fine della costituzione e dell'avvio del Tavolo di co-progettazione;
- b) avvio della co-progettazione finalizzata alla stesura del progetto definitivo;
- c) approvazione dell'esito della co-progettazione e dell'accordo di collaborazione per la realizzazione del progetto,
- d) stipula in forma di Convenzione dell'Accordo di Collaborazione tra il Comune di Statte e il soggetto/i partner.

## **ART. 8 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

L'istanza di manifestazione di interesse dovrà essere presentata all'indirizzo di posta certificata del Settore Servizi alla Persona (servizisociali.statte@pec.rupar.puglia.it), con indicazione del seguente oggetto:

**“Avviso di istruttoria pubblica finalizzata all'individuazione di Soggetti del Terzo Settore disponibili alla co-progettazione e gestione nell'ambito del progetto PNRR M5C2S1 Investimento 1.3.1 – Housing First CUP J74H22000190001 CIG B255A57950– Domanda di partecipazione”**

L'istanza di manifestazione di interesse dovrà essere redatta mediante la compilazione dell'allegato A), a firma del legale rappresentante del soggetto singolo, ovvero del soggetto capofila/mandatario in caso di composizione plurisoggettiva. La predetta dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

1. allegati B), C), D), E), G), H), I);
2. documentazione comprovante l'iscrizione nel “Registro Unico Nazionale del Terzo Settore”, in conformità a quanto disciplinato dall'art. 11 del Codice del terzo Settore. Fino a che è operativo il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, continuano ad applicarsi le norme previgenti ai fini e per gli effetti derivanti dall'iscrizione degli Enti nei Registri Onlus, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di Promozione Sociale e Imprese Sociali, di cui, pertanto, si chiede copia;
3. dichiarazioni di almeno un Istituto Bancario o di un Intermediario autorizzato ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993 o copia degli ultimi tre bilanci comprovanti la solidità dell'ETS e, comunque, ogni ulteriore atto e/o documento ritenuto utile per comprovare il possesso del requisito di idoneità economica-finanziaria;
4. “curriculum vitae” delle professionalità impegnate nelle attività progettuali, resi in forma di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, contenenti l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e debitamente sottoscritti;
5. Atto costitutivo e Statuto (se previsto in relazione alla tipologia dell'organismo partecipante);
6. dichiarazione di impegno ad istituire una sede operativa nel territorio del Comune di Statte, qualora la sede legale sia in altro territorio;
7. eventuali accordi di rete formalmente sottoscritti;
8. fotocopia del documento, in corso di validità, del legale rappresentante.

Non è ammesso che un candidato partecipi alla presente procedura singolarmente e contestualmente quale componente di altro raggruppamento temporaneo, ovvero partecipi a più raggruppamenti, pena l'esclusione dalla presente procedura dello stesso e del raggruppamento al quale l'operatore partecipa. E' vietata, altresì, la contemporanea partecipazione degli operatori che abbiano gli stessi

amministratori muniti di poteri di rappresentanza. In caso di ATI/ATS/RTI le funzioni e/o parti di progetto svolte da ciascun partecipante membro devono essere preventivamente definite e obbligatoriamente specificate.

La predetta modulistica dovrà essere firmata digitalmente, ovvero in modalità autografa, con contestuale allegazione di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

**La domanda e i relativi allegati dovranno pervenire, pena l'esclusione, ENTRO LE ORE 12:00 DEL 28 FEBBRAIO 2025, con le modalità di cui sopra.**

Sono considerate inammissibili – e quindi comunque escluse dalla valutazione le proposte progettuali che non abbiano le caratteristiche minime richieste e, in particolare, le proposte:

- a) pervenute oltre il termine stabilito dal presente Avviso;
- b) presentate da soggetti diversi da quelli legittimati ai sensi dell'art. 4 del presente Avviso o prive dei requisiti di accesso stabiliti dal presente Avviso;
- c) prive di firma.

Ai soggetti non ammessi per i motivi di cui sopra, verrà data comunicazione formale.

Solo in caso di difetti, carenze o irregolarità non essenziali l'Amministrazione procederà a richiedere integrazioni/chiarimenti.

#### **ART. 7 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'IDONEITA' DELLE PROPOSTE**

Le proposte progettuali saranno esaminate e valutate da apposita Commissione tecnica, da nominarsi con atto dirigenziale, dopo la scadenza del termine assegnato per la presentazione delle candidature.

La procedura in questione è ritenuta valida anche nel caso di presentazione di un'unica proposta, fermo restando il conseguimento del punteggio minimo.

Le proposte progettuali dovranno essere formulate in modo sintetico (max 15 pagine, formato A4, carattere Times New Roman dimensione 12, interlinea 1,5) e dovranno indicare anche il piano dei costi con evidenza delle risorse stanziare a compartecipazione.

La partecipazione alla procedura di selezione avviene a completo rischio dei concorrenti.

La Commissione provvederà, in una o più sedute, alla valutazione delle candidature ammesse in base ai successivi criteri qualitativi. Al termine della valutazione, la Commissione redigerà una graduatoria complessiva delle candidature pervenute in base al punteggio ottenuto da ciascun partecipante.

All'esito dei lavori della Commissione si procederà alla convocazione del/dei soggetto/i selezionato/i per l'avvio del lavoro di co-progettazione.

Dell'esito della selezione verrà data comunicazione agli interessati via PEC e sul sito del Comune di Statte.

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi si terrà conto dei seguenti elementi e criteri di valutazione:

1. Coerenza tra la proposta progettuale e programmazione di dettaglio della Misura, con riferimento alle modalità operative e gestionali degli	<b>Punti 20</b>	ELEVATA	Punti 20
		BUONA	Punti 18
		SUFFICIENTE	Punti 16

interventi e delle attività oggetto della progettazione			
		SCARSA	Punti 13
		ASSENTE	Punti 0
<p>2. Qualità della proposta progettuale complessiva:</p> <p>- Qualità complessiva della proposta in base al:</p> <p>- grado di innovazione sociale presente nella proposta progettuale;</p> <p>-capacità di fornire risposte nuove e migliorative ai bisogni dei cittadini, rispetto alla rete dei servizi e dei progetti già attivi sul territorio;</p> <p>-metodologie che favoriscano l'inclusione sociale e l'autonomia.</p>	<b>Punti 20</b>	ELEVATA	Punti 20
		BUONA	Punti 18
		SUFFICIENTE	Punti 16
		SCARSA	Punti 13
		ASSENTE	Punti 0
<p>3. Esperienza pregressa nell'ambito dei servizi a favore di persone in grave marginalità</p>	<b>Punti 8</b>	ELEVATA	Punti 8
		BUONA	Punti 6
		SUFFICIENTE	Punti 4
		SCARSA	Punti 3
		ASSENTE	Punti 0
Coerenza idoneità e qualità della proposta degli immobili	<b>Punti 20</b>	ELEVATA	Punti 20
		BUONA	Punti 18

		SUFFICIENTE	Punti 16
		SCARSA	Punti 13
		ASSENTE	Punti 0
5. Capacità di realizzazione gli interventi senza arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali, nel pieno rispetto del DNSH	<b>Punti 6</b>	ELEVATA	Punti 6
		BUONA	Punti 4
		SUFFICIENTE	Punti 3
		SCARSA	Punti 1
		ASSENTE	Punti 0
6. Dettaglio del Piano Finanziario e coerenza col cronoprogramma dell'Intervento e con la scheda progetto 1.3.1: Housing First/Temporaneo	<b>Punti 10</b>	ELEVATA	Punti 10
		BUONA	Punti 8
		SUFFICIENTE	Punti 6
		SCARSA	Punti 3
		ASSENTE	Punti 0
7. Cofinanziamento del proponente  Descrizione delle risorse umane, strumentali e finanziarie messe a disposizione dall'ETS e dedicate alla realizzazione delle attività e alla funzionalizzazione degli	<b>Punti 10</b>	ELEVATA	Punti 10
		BUONA	Punti 8
		SUFFICIENTE	Punti 6

spazi dell'immobile o degli immobili messi a disposizione			
		SCARSA	Punti 3
		ASSENTE	Punti 0
8. Attività di monitoraggio in itinere del corretto avanzamento del progetto rispetto agli obiettivi PNRR	<b>Punti 6</b>	ELEVATA	Punti 6
		BUONA	Punti 4
		SUFFICIENTE	Punti 3
		SCARSA	Punti 1
		ASSENTE	Punti 0

La proposta progettuale dovrà raggiungere il punteggio minimo di punti 70/100 quale soglia di sbarramento, a tutela degli interessi pubblici connessi alla presente procedura. La commissione procederà alla valutazione comparativa delle proposte con assegnazione del punteggio conseguito da ciascuno.

La Commissione, altresì, avrà facoltà durante l'espletamento della procedura di chiedere delucidazioni o integrazioni.

Si prevede, alla luce di sopravvenute disposizioni da parte del soggetto finanziatore, di richiedere al Soggetto Partner, in qualsiasi momento, la ripresa del tavolo di co-progettazione, qualora si ritenga necessario apportare modifiche, integrazioni ed aggiornamenti alla proposta progettuale.

### **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Nel caso di eventuale incompletezza della documentazione presentata, che non comporti l'immediata esclusione, si assegnerà al concorrente un termine perentorio non superiore ai cinque giorni decorrenti dalla richiesta dell'Amministrazione procedente per la relativa regolarizzazione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla selezione.

In ogni caso non sono sanabili, comportando l'esclusione, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del soggetto responsabile della stessa e quelle afferenti alle proposte progettuali.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, l'Amministrazione procedente può chiedere precisazioni o chiarimenti, assegnando all'interessato un termine perentorio non superiore ai cinque giorni decorso inutilmente il quale il concorrente stesso è escluso dalla presente procedura.

### **ART 11. - CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA E GRADUATORIA**

La Commissione di valutazione, in presenza di più proposte progettuali (PP), formulerà apposita graduatoria di merito, che sarà poi approvata dal Dirigente competente e tempestivamente pubblicata sul sito istituzionale dell'Amministrazione procedente.

Ai fini dell'attuazione del progetto, il Comune procederà all'attivazione di un tavolo di co-progettazione con i soli ETS collocati utilmente nella graduatoria finale di merito.

#### **ART. 12 CONVENZIONE**

Gli ETS selezionati quali Enti Attuatori Partner (EAP) degli interventi e delle attività, oggetto di co-progettazione, sottoscriveranno apposita Convenzione regolante i reciproci rapporti fra le Parti nel rispetto di quanto previsto dagli specifici bandi della M5C2., tra cui:

- l'oggetto e la durata del rapporto;
- i reciproci rapporti fra le parti e i rispettivi impegni;
- il progetto operativo definitivo;
- la modalità di direzione, gestione e organizzazione dei lavori, servizi e degli interventi;
- le modalità e i termini di rendicontazione delle spese e di erogazione del contributo;
- le cause di risoluzione.

#### **ART. 13 OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA**

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

#### **ART. 14 ELEZIONE DI DOMICILIO E COMUNICAZIONI**

Gli Enti partecipanti alla presente procedura eleggono domicilio nella sede indicata nella domanda di partecipazione alla presente procedura.

Le comunicazioni avverranno mediante invio di PEC all'indirizzo indicato nella domanda medesima.

#### **ART.9 VERIFICHE E CONTROLLI DURANTE LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

L'Amministrazione comunale, allo scopo di accertarsi della diligente e puntuale realizzazione delle attività del progetto, si riserva il diritto di compiere ogni ispezione e controllo che ritenga, a suo insindacabile giudizio, opportuni per il monitoraggio volti ad accertare il complessivo livello qualitativo del progetto e del rispetto di quanto analiticamente definito agli articoli precedenti. Il Soggetto Partner è tenuto a consentire, in qualunque momento, l'accesso ai dipendenti e agli amministratori comunali in-caricati per lo svolgimento di controlli e verifiche.

Il Comune esercita la vigilanza e il controllo sulle attività svolte dal Soggetto Partner tenuto conto degli obiettivi e la qualità del servizio. Sono riconosciute al Comune di Statte ampie facoltà di controllo in merito:

- all'adempimento puntuale e preciso della realizzazione del progetto;
- al rispetto di tutte le norme contrattuali e contributive ed assicurative nei confronti degli operatori del soggetto partner.

#### **ART. 15 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E CHIARIMENTI**

Il Responsabile del procedimento è la dr.ssa Rosanna Cippone, Responsabile del Settore Servizi alla Persona del Comune di Statte.

Gli Enti partecipanti alla presente procedura potranno richiedere chiarimenti mediante invio di espresso quesito al RUP all'indirizzo mail [servizisociali@comune.statte.ta.it](mailto:servizisociali@comune.statte.ta.it) entro e non oltre il **7 OTTOBRE 2024**.

#### **ART. 16 ULTERIORI INFORMAZIONI**

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune e sul sito internet istituzionale del Comune di Statte: [www.comune.statte.it](http://www.comune.statte.it).

Per informazioni è possibile rivolgersi a:

Servizi Sociali e-mail: [servizisociali@comune.statte.ta.it](mailto:servizisociali@comune.statte.ta.it).

### **ART. 17 TRATTAMENTO DATI**

Il trattamento dei dati sarà effettuato in conformità alle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 196/2003 e al Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), unicamente per le finalità connesse al presente Avviso, pubblicato nel sito internet del comune di Statte.

### **ART 18 NORME FINALI**

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, revocare, modificare o annullare definitivamente il presente Avviso consentendo, a richiesta degli interessati, la restituzione della documentazione inviata, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, rimborso o indennizzo dei costi o delle spese eventualmente sostenute dall'interessato o dai suoi aventi causa.

Il presente Avviso non costituisce impegno finanziario di nessun genere verso i soggetti che presenteranno le loro manifestazioni di interesse.

Il RP/Responsabile del Settore  
Dott.ssa Rosanna Cippone

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005)