

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (Allegato H)

Avviso di istruttoria pubblica finalizzata all'individuazione di Soggetti del Terzo Settore disponibili alla co-progettazione e gestione nell'ambito del progetto PNRR Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.3.1 – Housing First CUP J74H22000190001 CIG B255A57950

Il sottoscritto (C.F.), nato ail residente in(.....), alla Via in qualità di legale rappresentante *pro tempore* dell'Ente denominato (P.IVA.....), con sede legale inalla Viapenali previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R. nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità

SI OBBLIGA

- a garantire che l'organico, per tutta la durata della convenzione, debba essere per quantità, qualità professionale, mansioni e livello, coerente con il progetto di organizzazione del lavoro presentato in fase di domanda di partecipazione;
- in caso di sostituzioni, nel corso dell'operatività del servizio, di alcune unità del personale impegnato dovuto a giustificati motivi, a far pervenire almeno 10 gg. prima della effettiva sostituzione, salvo per i casi di forza maggiore, apposita comunicazione alla Ripartizione Servizi alla Persona, indicante i nominativi dei nuovi operatori le cui qualifiche ed esperienze professionali documentate dovranno comunque avere una valenza non inferiore a quella del personale da sostituire. La comunicazione di cui sopra dovrà essere corredata dall'elenco aggiornato del personale impiegato, fornendo i relativi curricula;
- a vigilare sullo svolgimento dei servizi avendo cura di verificare che gli operatori rispettino i diritti, la dignità dei beneficiari e che le attività siano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto

delle normative specifiche di settore, informando tempestivamente l'Amministrazione Comunale in merito alle eventuali variazioni del personale che dovessero intervenire nel corso della gestione.

- ad assicurare al personale impiegato per il servizio in questione il trattamento economico e normativo previsto dal CCNL di categoria e dalla vigente normativa, al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali. L'Amministrazione Comunale è sollevata da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzioni, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazioni, ed in genere da tutti gli obblighi risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, compresa l'autorizzazione a svolgere l'attività fuori sede, assumendo l'Ente gestore, a proprio carico, tutti gli oneri relativi. Il personale del Soggetto Partner, operante a qualsiasi titolo nel servizio oggetto del presente avviso, in nessun caso e per nessuna circostanza potrà rivendicare rapporti di dipendenza dall'Amministrazione Comunale.
- ad osservare le norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.);
- a svolgere il servizio in collaborazione con la rete degli organismi che possono assicurare la buona riuscita del progetto (istituzioni pubbliche, servizi sanitari, enti del 3^a settore, ecc.);
- ad osservare le disposizioni di cui all'art. 2 del D. Lgs. n. 39/2014, in materia di lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile;
- adempiere a tutti gli obblighi previsti dalla fonte di finanziamento della spesa;
- garantire una sede operativa nel territorio del Comune di Statte.

Si obbliga, altresì, nella realizzazione delle attività del progetto, ad adottare tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità degli operatori e dei beneficiari. In caso di danni a persone o cose, la responsabilità civile è a carico del Soggetto partner, intendendosi l'Amministrazione comunale integralmente sollevata da ogni pretesa, azione, domanda, molestia ed altro che possa derivare direttamente ed indirettamente dalla gestione del servizio in parola.

Per i rischi inerenti la responsabilità civile verso terzi e verso i propri operatori (RCT/O), il soggetto partner si impegna a stipulare apposite polizze assicurative, da presentarsi prima della stipula della convenzione, per un periodo pari alla durata del progetto stesso.

In nessun caso il soggetto partner potrà rivalersi nei confronti dell'Amministrazione comunale per i danni a cose o persone che possano essere in qualsiasi modo ricondotti alle attività della presente procedura. In alternativa alla stipulazione delle polizze che precedono, il soggetto partner potrà dimostrare l'esistenza di polizze RCT/O già attivate, aventi le medesime caratteristiche indicate. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che le polizze in questione coprono anche il servizio svolto per conto dell'Amministrazione.

I premi dovranno essere presentati con le periodicità previste dalle polizze stesse, onde verificare il permanere della validità nel corso della durata del servizio. Qualora il Soggetto partner sia un RTI, sarà a cura dell'impresa capogruppo presentare le suddette polizze.

Luogo e data

Firma del Legale Rappresentante
